

cosa facciamo



Lo Studio Gorini svolge attività di Consulenza del Lavoro; affianca quindi i suoi clienti nella gestione completa del rapporto con il lavoratore dipendente e con gli enti statali interessati

Lo Studio Gorini svolge attività di Consulenza del Lavoro; affianca quindi i suoi clienti nella gestione completa del rapporto con il lavoratore dipendenti e con enti statali interessati.

Lo Studio Gorini si occupa di tutti gli adempimenti relativi alla gestione del rapporto di lavoro, tra i quali:

- Elaborazione del libro unico mensile
- Conteggio indennità di malattia e prestazioni varie erogate dagli enti al personale dipendente
- Conteggio contributi Inail e elaborazione dichiarazione salari
- Compilazione modello F24
- Elaborazione dei riepiloghi mensili per la contabilità personalizzati in base alle esigenze del singolo cliente
- Predisposizione delle denunce di infortunio sul lavoro
- Pratiche per assunzioni, cessazioni e trasformazioni al centro per l'impiego
- Elaborazione e presentazione denuncia annuale per collocamento obbligatorio disabili
- Compilazione mod. CUD dipendenti, Collaboratori ed Amministratori;
- Compilazione certificazioni annuali per lavoratori autonomi,
- Compilazione Modello 770 lavoratori subordinati e autonomi con relativa trasmissione telematica,
- Compilazione Modello 770 ordinario con relativa trasmissione telematica,
- Assistenza ispezioni INPS, INAIL e Ispettorato del Lavoro,
- Trasmissioni telematiche agli enti previdenziali assistenziali come da disposizioni di legge,
- Assistenza vertenze sindacali per singoli lavoratori.
- Assistenza presso DPL per contenzioso dipendenti.
- Presentazione presso INPS, INAIL di eventuali pratiche inerenti il personale dipendente e/o soci

Lo Studio Gorini inoltre, nell'area riservata del proprio sito web, rende disponibile per il download la modulistica aziendale mensile corrente e pregressa, e offre ai clienti interessati un rapido strumento per la compilazione del registro presenze dei propri dipendenti via web.